





Facendo clic sul pulsante **“Seleziona data”** apparirà un calendario più piccolo sotto forma di menù a tendina (cfr. sotto) da cui sarà possibile selezionare il periodo per il quale verificare la disponibilità. Basterà selezionare la data d’inizio del periodo.

Select the start date for your visit to see the availability of all our properties for that date

Choose a date

October

Property	Sleep	Book	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S
Comeragh	8	<a href="#">book</a>	27	28	29	30	31	1	2	3	4																				
Elsham	4	<a href="#">book</a>																													
Iffley - 1	5	<a href="#">book</a>																													
Iffley - 2	8	<a href="#">book</a>																													
Iffley - 3	8	<a href="#">book</a>																													
Iffley - 4	8	<a href="#">book</a>																													
Iffley - 5	4	<a href="#">book</a>																													
Jamaica	6	<a href="#">book</a>																													
King St - 1	4	<a href="#">book</a>																													
King St - 2	8	<a href="#">book</a>																													
King St 1 & 2	8	<a href="#">book</a>																													
Sinclair Gd	4	<a href="#">book</a>																													
Talgarth	4	<a href="#">book</a>																													

Available
  Not Available
  Available until 11am
  Available after 4pm
  Changeover day

Dopo la selezione della data, fare clic su **“Trova disponibilità”** per visualizzare il nuovo periodo desiderato, a partire dalle date inserite.

Ad esempio: Selezionare 26dicembre 2013 e fare clic su **“Trova disponibilità”**

Property Diary | Property Finder | Bookings | Customers | Market Research | Reports | Manage emails

Select the start date for your visit to see the availability of all our properties for that date

Choose a date

Properties availability from 27 Oct 2013 to 1 Dec 2013

Property	Sleep	Book	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S								
Comeragh	8	<a href="#">book</a>	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	
Elsham	4	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 1	5	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 2	8	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 3	8	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 4	8	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 5	4	<a href="#">book</a>																																					
Jamaica	6	<a href="#">book</a>																																					
King St - 1	4	<a href="#">book</a>																																					
King St - 2	8	<a href="#">book</a>																																					
King St 1 & 2	8	<a href="#">book</a>																																					
Sinclair Gd	4	<a href="#">book</a>																																					
Talgarth	4	<a href="#">book</a>																																					

Available
  Not Available
  Available until 11am
  Available after 4pm
  Changeover day

Il periodo del Calendario è cambiato, per rappresentare i 36 giorni a partire dal 22 dicembre fino al 26 gennaio, come indicato in basso.

Select the start date for your visit to see the availability of all our properties for that date

Choose a date

**Properties availability from 22 Dec 2013 to 26 Jan 2014**

Property	Sleep	Book	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S	M	T	W	T	F	S	S															
			22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
Comeragh	8	<a href="#">book</a>					21/12 = 30/12																																
Elsham	4	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 1	5	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 2	8	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 3	8	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 4	8	<a href="#">book</a>																																					
Iffley - 5	4	<a href="#">book</a>																																					
Jamaica	6	<a href="#">book</a>																																					
King St - 1	4	<a href="#">book</a>																																					
King St - 2	8	<a href="#">book</a>																																					
King St 1 & 2	8	<a href="#">book</a>																																					
Sinclair Gd	4	<a href="#">book</a>																																					
Talgarth	4	<a href="#">book</a>																																					

Available   
 Available   
 Available until 11am   
 Available after 4pm   
 Changeover day



### Passo 3:

Una volta visualizzata e trovata la soluzione che fa per voi, disponibile nelle date selezionate, fare clic sul link **“Prenota”** a fianco dell'appartamento che si desidera affittare.

Ad esempio: Comeragh Road Apartment

## Booking Centre

[Property Finder](#)   [All Available Properties](#)

Returning customer?  
 Log in here

Username:

Password:

[Forgotten password](#)

Select the start date for your visit to see the availability of all our properties for that date

Choose a date

APP

+ Properties availability from 20 Oct 2013 to 10 Nov 2013 +

Property	Sleep	Book	S							M							T							W							T							F							S																																																																
			20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7
Comeragh	8	<a href="#">book</a>	23/10 - 31/10																																																																																																										
Elsham	4	<a href="#">book</a>	29/10 - 26/11																																																																																																										
Iffley - 1	5	<a href="#">book</a>																																																																																																											
Iffley - 2	8	<a href="#">book</a>	24/10 - 30/10																																																																																																										
Iffley - 3	8	<a href="#">book</a>	19/10 - 25/10							29/10 - 05/12																																																																																																			
Iffley - 4	8	<a href="#">book</a>	24/10 - 28/10																																																																																																										
Iffley - 5	4	<a href="#">book</a>	12/10 - 29/10												05/11 - 12/11																																																																																														
Jamaica	6	<a href="#">book</a>	31/07 - 16/11																																																																																																										
King St - 1	4	<a href="#">book</a>	16/09 - 30/11																																																																																																										
King St - 2	8	<a href="#">book</a>	12/10 - 30/11																																																																																																										
King St 1 & 2	8	<a href="#">book</a>	16/09 - 30/11																																																																																																										
Sinclair Gd	4	<a href="#">book</a>	16/09 - 30/11																																																																																																										
Talgarth	4	<a href="#">book</a>	16/10 - 08/12																																																																																																										

Available

Available until 11am

Changeover day

Not Available

Available after 4pm

## Passo 4:

Sarete reindirizzati al calendario individuale dell'appartamento selezionato.

### Nota:

L'orario di check-in è previsto dalle 16:00 in poi nella Data d'arrivo.

L'orario di check-out è previsto dalle 11:00 o prima, nella Data di partenza.

Step 1. Select check-in and departure dates

<< 2013 >>

Note that check in 4pm and check out is at 11am.  
If you need to check in/out at any other time and please add another extra day to your booking request.

Click calendar to select the start date of your reservation

October	November	December	January	Details
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	<b>Comeragh</b> Start date End date Rate basis Peak rate Off-peak rate Super Peak rate Super Off-peak rate Total Rent Cleaning Charge Total rent including cleaning charge Security Bond (Refundable within 3 days of vacating) Grand total
February	March	April	May	£209.00 £165.00 £251.00 £132.00 £0.00 £50.00 £50.00 £200.00 £250.00
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	Method of Payment: a) Holding deposit (25% of rent) £0.00 b) Final balance to pay £250.00 (Sum of 75% of rent, cleaning charge, security deposit)
June	July	August	September	
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	

## Passo 5:

Selezionare la “Data d'inizio” e la “Data di fine” soggiorno dal calendario. Le date selezionate saranno evidenziate in verde come di seguito.

**Ad esempio:** dal 21 gennaio al 30 gennaio

### Step 1. Select check-in and departure dates

[<< 2013 >>](#)  
 Note that check in 4pm and check out is at 11am.  
 If you need to check in/out at any other time and please add another extra day to your booking request.

Click calendar to select the end date of your reservation

October	November	December	January	Details
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	<b>Comeragh</b> Start date <a href="#">(change)</a> <b>21/01/2014</b> End date <b>30/01/2014</b> Super Off-peak nights <b>9</b> Rate basis <b>Weekly</b> Super Off-peak rate <b>£748.00</b> Total Rent <b>£961.71</b> Cleaning Charge <b>£50.00</b> Total rent including cleaning charge <b>£1,011.71</b> Security Bond <b>£200.00</b> <small>(Refundable within 3 days of vacating)</small> Grand total <b>£1,211.71</b> Method of Payment: a) Holding deposit (25% of rent) <b>£240.43</b> b) Final balance to pay <b>£971.29</b> <small>(Sum of 75% of rent, cleaning charge, security deposit)</small> Amount paid <b>£0.00</b> Amount owed <b>£1,211.71</b>
February	March	April	May	
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	
June	July	August	September	
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	



## Passo 6:

(A) Dopodiché, a destra vi sarà presentato il calcolo del totale del soggiorno, come indicato di seguito.

(B) Per procedere con tali date e tariffe, fare clic sul pulsante "**Prenota adesso**" per procedere.

### Nota:

Per modificare l'appartamento e mantenere le stesse date;

(C) Fare clic sul pulsante "**Modifica appartamento**" sotto al pulsante "**Prenota adesso**".

October	November	December	January	Details (A)
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	Comeragh Start date <a href="#">change</a> 21/01/2014 End date 30/01/2014 Super Off-peak nights 9 Rate basis Weekly Super Off-peak rate £748.00 Total Rent £961.71 Cleaning Charge £50.00 Total rent including cleaning charge £1,011.71 Security Bond £200.00 (Refundable within 3 days of vacating) Grand total £1,211.71 Method of Payment: a) Holding deposit (25% of rent) £240.43 b) Final balance to pay £971.29 (Sum of 75% of rent, cleaning charge, security deposit) Amount paid £0.00 Amount owed £1,211.71
February	March	April	May	
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	
June	July	August	September	
S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	S M T W T F S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	

[<< See previous year](#) [See following year >>](#)

(B)

(C)



## Passo 7:

Apparirà il seguente modulo da **compilare** con i vostri dati personali e di prenotazione.

### Importante:

- Tutti i campi contrassegnati da una stella rossa sono obbligatori.
- Assicurarsi di fornire un contatto e-mail valido e in uso, poiché Holiday Lets London si metterà in contatto soltanto via e-mail.

Una volta riempiti i campi, scorrere in basso fino ad

(A) arrivare alla sezione Contratto d'affitto, dove occorrerà **spuntare** le caselle in basso per accettare.

(B) Dopodiché, fare clic sul pulsante **“Procedere al pagamento”** per confermare la prenotazione.

The screenshot shows a web form titled "Booking Centre" with a navigation bar containing "Property Finder" and "All Available Properties". Below the navigation bar is a login section with fields for "Username:" and "Password:" and buttons for "Login" and "Forgotten password".

The main section is titled "Step 2. Complete booking details" and is divided into several columns:

- Enter details:** Fields for Title (dropdown), First name \*, Last name \*, Email \*, Username \*, Password \*, and Repeat password \*.
- Booking details:** Fields for Number of adults, Number of children, and Ages of children.
- Your address:** Fields for Building/Flat, Street \*, Town \*, County, Post code/Zipcode \*, and Country \* (dropdown).
- Contact numbers:** A note: "Provide at least one contact number using the form below. Please prefix all numbers with your international dialing code. For example: 33 for France, 44 for UK." Fields for Mobile number, Home number, Work number, and Other number.
- How did you get to know us?:** A dropdown menu and a field for "If other, please give details".
- Identification:** Fields for Nationality \* (dropdown), Passport Number, and ID Number (with a note: "If you are using a different form of ID please enter the ID number. ID Number").

At the bottom, there is a yellow banner: "Please scroll to the end of our Booking Terms and Conditions and Privacy Policy to find the tick box, before proceeding with your booking." Below this is a scrollable area containing:

- Links for "Privacy Policy (pdf)" and "Website User Terms (pdf)".
- A red box labeled (A) containing two lines of text, each followed by a checked checkbox: "I confirm that the purpose of this booking is for a holiday, I accept the terms of the Booking Terms and Conditions (which I have read and understood)." and "I accept the terms of the Privacy Policy (which I have read and understood)."
- Buttons for "Proceed to payment" (labeled B) and "Change booking".

## Passo 8:

Se la registrazione va a buon fine, il sistema mostrerà una conferma di prenotazione, come di seguito. Si consiglia di annotare il **Codice di prenotazione** indicato in basso.

### Step 3. Payment

#### Rental details

Reference	HLL004284
Customer	Mr Holiday Lets London
Property	Comeragh
Check-in date	16/11/2013
Departure date	20/11/2013
Number of adults	4
Number of children	0

#### Identification

Nationality	United Kingdom
Passport number	

#### Contact

Email	
Mobile number	
Home number	0330 119 0253
Work number	

#### Payment details

Super Off-peak nights	4
Rate basis	Daily
Super Off-peak rate	£132.00
Total Rent	£528.00
Cleaning Charge	£50.00
Total rent including cleaning charge	£578.00
Security Bond	£200.00
(Refundable within 3 days of vacating)	
Grand total	£778.00
Method of Payment:	
a) Holding deposit (25% of rent)	£132.00
b) Final balance to pay	£646.00
(Sum of 75% of rent, cleaning charge, security deposit)	
Amount paid	£0.00
Amount owed	£778.00

[Change booking](#)

## Passo 9:

Come illustrato in figura, appariranno **due opzioni** nella parte bassa del modulo di conferma:

(A) Paga caparra

(B) Paga caparra + Saldo + caparra di sicurezza

<p>To pay your holding deposit of £132.00 choose one of the payment methods below:</p> <p><b>(A)</b></p> <p>Pay by credit card: <a href="#">Pay with Card</a></p> <p>Pay using PayPal: <a href="#">Buy Now</a></p>	<p>To pay your holding deposit + balance + Security Bond amount of £778.00 choose one of the payment methods below:</p> <p><b>(B)</b></p> <p>Pay by credit card: <a href="#">Pay with Card</a></p> <p>Pay using PayPal: <a href="#">Buy Now</a></p>
--	---

I metodi di pagamento disponibili sono due:

(A) Per prenotazioni con **più di un mese** di anticipo rispetto alla **data di arrivo**, sarà possibile versare la **Caparra** (25% del totale dell'affitto) entro **le prime 24 ore** e versare il saldo rimanente (80% del totale dell'affitto + pulizia + caparra di sicurezza) **un mese prima dell'arrivo**.

(B) Per prenotazioni **a meno di un mese** dalla **data di arrivo**, il totale (totale affitto + pulizia + caparra di sicurezza) dovrà essere saldato in fase di prenotazione.

## Passo 10:

I metodi di pagamento disponibili sono due. Selezionare il più conveniente:

- Pagamento tramite PayPal
- Pagamento con Carta di credito


Se ha selezionato "Pagamento tramite **Paypal**":

Effettuare il login sull'account e portare a termine il pagamento; in alternativa, creare un nuovo account.

### Holiday Lets London

Your order summary	
Descriptions	Amount
Property booking - deposit + balanc...	£778.00
Item price: £778.00	
Quantity: 1	
<b>Item total</b>	<b>£778.00</b>
<b>Total £778.00 GBP</b>	

Choose a way to pay

▶ **Pay with my PayPal account**   
Log in to your account to complete the purchase

▼ **Pay with a debit or credit card**  
(Optional) Sign up to PayPal to make your next checkout faster

Selezionare l'opzione idonea e fare clic sul pulsante Paga per portare a termine l'acquisto

Click **Pay** to complete your purchase. Please review your information to make sure that it is correct.

**Pay**

Payments processed by 



Se si è scelto "**Paga con Carta di credito**", occorrerà inserire le coordinate della propria carta di credito o debito e fare clic su Paga £xxx,xx

The image shows a Stripe payment modal overlaid on a website's payment page. The modal is titled "Payment details" and features the Stripe logo. It contains four input fields: "Card number:" (with a masked card number and a card icon), "Expires:" (with "MM / YY" text), "Name on card:", and "Card code:" (with "CVC" text). A large blue button at the bottom says "Pay £778.00". The background shows a table with columns for item details and prices, including "Super Off-peak nights" and "Amount owed £778.00".

Alcuni clienti hanno avuto difficoltà nel portare a termine pagamenti con carta di credito, e ciò ha comportato l'annullamento della prenotazione. Pertanto, si consiglia di inviare le coordinate della carta di credito al Sig. RM Weeraratne (il proprietario) via e-mail all'indirizzo [info@holidayletsLondon.co.uk](mailto:info@holidayletsLondon.co.uk) per evitare sgradevoli disguidi.

L'uso di tali informazioni avverrà con la massima precauzione e cura.

Per pagare con Carta di credito, siete pregati di inviare le coordinate di seguito:

- **N° carta:** \_\_\_\_\_
- **Scade il:** \_\_\_\_\_
- **CCV:** \_\_\_\_\_
- **Indirizzo completo con CAP:** \_\_\_\_\_

Per effettuare un bonifico bancario, servirsi delle seguenti coordinate:

Per effettuare un bonifico sul nostro conto corrente:

Per il pagamento di caparre o affitti direttamente a favore del nostro conto corrente, menzionare le **ultime 4 cifre del Codice di prenotazione** Holiday Lets.

Nota bene: occorrerà inviarci una **conferma di avvenuto pagamento/bonifico** (in formato scansione come allegato ad un'e-mail).

#### Pagamenti dall'estero

Indirizzo banca: **Barclays Bank, 75 King Street, Londra W6 9HY, UK**

Nome titolare: **RM Weeraratne T/A Holiday Lets London**

IBAN: **GB85 BARC 203593 00537152**

SWIFT (BIC): **BARCGB22**

#### Pagamenti dal Regno Unito

Indirizzo banca: **Barclays Bank (filiale di Hammersmith)**

Nome titolare: **RM Weeraratne T/A Holiday Lets London**

Sort Code: **20-35-93**

N° c/c: **00537152**

**Note:** Non ci serviamo di chiavi per i nostri appartamenti. Le porte sono automatiche / elettroniche, con apertura tramite **PIN** e girando la maniglia. Disponiamo anche di box portachiavi da esterni, funzionanti con PIN.

Una volta effettuato il **pagamento a saldo**, riceverete un'**e-mail** contenente tutti i **PIN** necessari per aprire **le porte o ritirare le chiavi**, oltre alla **password** per il WiFi e così via.

Pertanto, sarà possibile effettuare il **check-in** quando desiderate **dopo le 16:00** nella data di arrivo ed effettuare il **check-out** quando desiderate **purché entro le 11:00** nella data di partenza, senza necessità di restituire le chiavi fisicamente.